



Telefon: 27 / 532 – 235

E-mail: godikastelyovi@gmail.com

Házirend

Gödi Kastély Óvoda

2025. 09.01.

Házirend

Az óvoda feladatának tekinti, hogy derűs, nyugodt légkört nyújtson a gyermekeknek, sokoldalúan fejlessze személyiségüket és megőrizze testi épségüket.

Ezek megvalósításához szükséges az óvoda és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése. Ezért kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyerekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

A házirendben meghatározott kérdéseket a jogszabályoknak megfelelően határozzuk meg, melyek a következők:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet

Információk az óvodáról

Az óvoda adatai:

Az óvoda fenntartója:	Göd Város Önkormányzata
Az óvoda igazgatója:	Balkányi Nikoletta T: 27-532-235 27-534-020
Ügyviteli hely:	Gödi Kastély Óvoda 2131 Göd, Béke út 3. T: 27-532-235
Kihelyezett óvodaegységek:	„Hétszínvilág” óvodaegység 2131 Göd, Jávorka út 12. T: 27-345-348 „Fácán 1” óvodaegység 2131 Göd, Rákóczi u 23. T:27-534-020 Csoportok Pillangó csoport: 27/534-022 Csiga csoport: 27/534-023 Béka csoport: 27/534-024 „ Fácán 2” óvodaegység Csoportok Pitypang csoport: 20/341-5483 Ibolya csoport: 20/346-8618 Hóvirág csoport:20/334-6541 Tulipán csoport: 20/349-6701 Mesevár Óvodaegység 2131 Göd, Rákóczi F. u. 142. Méhecske csoport 30/272-9904
Kapcsolat:	godikastelyovi@gmail.com

Az óvoda nyitvatartási rendje:

Reggel 6-tól – 17.30-ig (17 - 17.30-ig összevont ügyelet)

Ügyeleti rendszer:

- ❖ Reggel 6 – 7. 15-ig gyülekezés, játék, összevont csoportban
- ❖ Délután 16 - 17.30-ig játék, lépcsőzetesen összevont csoportban

Az óvoda **bejáratát 9 óra után** a gyermekek védelme és biztonsága érdekében **bezárjuk**. A később érkezők csengetéssel jelezzenek, távozáskor kérik a dolgozók segítségét. A gyermek védelme érdekében **a kerti kapukat minden esetben kérjük becsukni!**

A házirenddel kapcsolatos alapelvek

A Gödi Kastély Óvoda egységes házirendjét a szülői szervezet és a nevelőtestület javaslatai alapján az intézmény igazgatója készítette el, és terjesztette elfogadásra a nevelőtestület elé.

Házirend célja

A házirend az óvoda hivatalos jogforrása, magában foglalja a betartandó szabályokat, melyek biztosítják az intézmény törvényes működését, és a zökkenőmentes nevelő munkát.

Házirend hatálya

A házirend vonatkozik minden óvodát használó gyerekekre, szüleikre, és a dolgozókra.
A házirend előírásai, szabályai az óvoda épületeire és telephelyeinek területére is érvényesek.

Az óvoda pedagógiai programja:

„Óvodai nevelés játékkal-mesével” programra készített helyi program, mely tartalmazza az innovatív pedagógiai törekvéseket is. A pedagógiai program tartalmazza a „Fácán” óvodaegységben történő integrált óvodai nevelés feladatait.

A nevelési év rendje

A nevelési év:	szeptember 1-től – augusztus 31-ig
Szorgalmi időszak:	szeptember 1-től – május 31-ig
Nyári időszak:	június 1-től kezdődően, mely idő alatt összevont csoportok működnek

Nyári zárás:

- épületenként, évenkénti váltásban. Egy-egy épület egymást követően 4 hetet van zárva, a köztes időben 3 hét van, amikor egyik épület sincs nyitva
- a nyári zárás pontos idejéről minden év február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket
Az Óvoda a nyári iskolai szünet idején 3 hetet zárva tart, mely időszak alatt a felsőgödi Kincsem Óvoda látja el a gyerekeket.

Intézményünk egy tanévben 5 nevelés nélküli munkanapot tart. Ezeken a napokon a dolgozók értekezleteken, szakmai előadásokon vesznek részt. Ezen időpontokról a szülőket legalább 7 munkanappal előbb, a csoportos faliújságokra kitett tájékoztatókon értesítjük. Nevelés nélküli munkanapokon - amennyiben a szülők igénylik - a gyermekek részére az intézmény egyik épületében biztosítunk ügyeletet. A nevelés nélküli munkanapok idejét az éves munkaterv tartalmazza.

Az óvodai felvétel, átvétel rendje

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. (CXC. tv. 8. § 1. bek.)

Az óvoda körzetét a fenntartó, Göd Város Önkormányzata határozza meg.

Az óvoda, nevelési intézmény, melyet a gyermek igénybe vehet, ha:

- betöltötte a harmadik életévét és elérte az óvodába lépéshez szükséges fejlettséget,
- fontos, hogy ágy és szobatiszta legyen, önállóan étkezzen,
- a szülő beíratta, és az óvodába felvételt nyert,
- ha leadta a szülő által kitöltendő „Egészséges, közösségbe mehet” nyilatkozatot. (Ezt az óvoda honlapjáról le lehet tölteni!)

A gyermekek óvodai nevelésben az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig részesülhetnek. Az óvodába a gyermekek előjegyzés, beiratkozás alapján kerülnek. A gyermekek előjegyzése, beiratása, minden év április hónapjában történik, a városban elhelyezett hirdetésekben és írott médiában feltüntetett időpontokban és helyen.

A gyermekek óvodába járása beszoktatással kezdődik, melynek módja a szülő és az óvodapedagógusok megbeszélése alapján, a gyermekek fejlettségének és egyéni igényeinek megfelelően, érdekeinek figyelembevételével zajlik.

Az óvodai felvétel az óvoda kapacitásának függvényében folyamatos. Az újonnan felvett gyermekek attól a naptól kezdődően kezdhetik meg az óvodába járást, amikor betöltötték 3. életévüket. A gyermek abban az évben, amelyben betöltötte ötödik életévét, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles az óvodai nevelésben részt venni. Az óvoda hely hiány esetén is köteles felvenni a gyámügyi védelem alatt álló és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. Gyermeket elutasítani csak hely hiány esetén lehet.

A gyermekek csoportba sorolásakor az óvoda igazgatója és az igazgató-helyettesek – a lehetőségekhez képest- igyekeznek figyelembe venni a szülői kéréseket, emellett a gyermekek fejlettségét, illetve a kialakult gyermekcsoportok létszámát is.

Gyermekek az óvodában

A gyermekek napirendje tervezett formában működik, amely megtalálható a csoportnaplókban, információs táblákon.

Az óvodába érkezés lehetőség szerint reggel 8-ig történjen meg. Kérjük, hogy a gyermekek az óvodába felnőtt kíséretében érkezzenek, illetve távozzanak, és érkezéskor minden esetben egy, az óvodában dolgozó felnőttnek legyenek átadva! Ettől eltérő esetekben írásos nyilatkozatot kérünk a szülőktől, mely tartalmazza az érkezés és távozás módját, a hazavittel megbízott személy nevét, felelősség vállalását.

Az óvoda épületek bejáratai reggel 9.30-tól, valamint déli 12.00 - 12.45-ig zárva vannak. A félnapos óvodások hazavitele 12 óráig történik, az ebéd utáni hazavitel 12.45-13.00-ig. A köztes időkből az ajtók zárva vannak.

Étkezési időpontok:

8.45-től tízórai

12.00 – 12.45-ig ebéd

15.00 – 15.30-ig uzsonna

A csoportból és az udvarról való távozás után, a szülő felel gyermeke biztonságáért. A gyerekekre az óvodai normarendszer, a szokások, szabályok a szülő jelenlétében is érvényesek.

Ajánlott gyermekruházat:

- legyen praktikus, kényelmes, szükség esetére legyen tartalék ruha
- legyen tornafelszerelés, váltócipő, szülői igényre udvari öltözék
- kérjük az óvodában a balesetet okozó ékszerek viselésének mellőzését, mert az általuk okozott balesetért és esetleges eltűnéséért felelősséget nem tudunk vállalni
- a kedvenc játékok behozatalát (szülői hozzájárulással és felelősségvállalásával) nem tiltjuk, de szabályozását a csoportos óvónőkre bízuk.

Az óvodába járási kötelezettség

- A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett. Gyermekeit köteles beírni az önkormányzat által közzétett közleményben, vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A harmadik életévét augusztus 31-ig betöltött gyermek számára kötelező a délelőtti foglalkozásokon való részvétel napi 4 órában a tanév kezdetétől szeptember 1-től.
- Amennyiben ezekről a gyermek (indokolatlan hiányzás, sorozatos késés miatt) rendszeresen távol marad, az óvoda igazgatójának írásban jeleznie kell a törvénysértés tényét a lakóhely szerinti jegyző felé. A jegyző ezután pénzbírságot szabhat ki a családra.
- A 2015/2016-os nevelési évtől kezdve bevezetésre került, hogy amennyiben a gyermek az óvodába járási kötelezettségét külföldön fogja teljesíteni, erről a szülőnek tájékoztatnia kell a lakóhely szerinti, ennek hiányában a tartózkodási hely szerinti illetékes jegyzőt.
- Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a kormányhivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes, vagy a választott iskola első évfolyamára. Amennyiben a választott iskola igazgatója a gyermek felvételéről elutasító döntést hoz, a szülő a gyermekét a döntés jogerőre emelkedését követő öt napon belül köteles beírni a kötelező felvételt biztosító iskola első évfolyamára.

A távolmaradás szabályai

Az óvodából hiányzó gyermek **mulasztását igazolni kell.**

A mulasztást akkor kell igazoltnak tekinteni, ha:

- a szülő a távolmaradást előzetesen bejelentette,
- a gyermek betegség, vagy más ok miatt nem tudott óvodába jönni,
- a gyermek hatósági intézkedés, vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodalátogatási kötelezettségének eleget tenni,
- a gyermek rendszeres óvodába járása attól a tanévtől kezdődően kötelező, amikor 5. életévét betöltötte (2014. szeptemberétől az óvoda 3 éves kortól kötelező),
- előre írásban bejelentett hiányzást a szülő megtehet évente 3 alkalommal, alkalomként legfeljebb 10 napig,
- betegség miatti hiányzás után a gyermeket csak orvosi igazolással fogadhatja az óvodapedagógus.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

- A gyermek tíz napnál többet igazolatlanul hiányzik. Erről a szülőt két alkalommal értesítjük írásban, és felhívjuk a figyelmét az óvodai jogviszony megszüntetésére.

- Ha a gyermek felvételt nyert, valamely általános iskola első évfolyamába.
- Ha a gyermek másik óvodába kerül.
- Ha a gyermek 8. életévét betöltötte.
- Ha a szülő írásban bejelenti, hogy kimarad a gyermeke.

A beiskolázás rendje

Tankötelezettség 2013.január.1-vel Köznevelési tv.

45. § (1) Magyarországon – az e törvényben meghatározottak szerint – minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

A tankötelezettség kezdetéről

- a) az óvoda igazgatója,
- b) ha a gyermek nem járt óvodába, akkor az iskolaérettségi vizsgálat alapján, a szakértői bizottság,
- c) az óvoda, vagy a szülő kezdeményezésére az iskolaérettségi vizsgálat alapján, a szakértői bizottság dönt.

- az iskolai beíratás előtt gyermekorvosi alkalmassági orvosi vizsgálaton esnek át a gyermekek.

Az óvoda egészségvédelmi szabályai, óvó-védő rendelkezések

A csoportszobában szülő csak cipőcsere után, az előre megbeszélt időpontban tartózkodhat. Az óvoda egész területén dohányozni, és szeszesitalt fogyasztani tilos. Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik, hogy a gyermek szüleit a legrövidebb időn belül értesítse. EMMI rendelet 20/2012. (VIII.31)51§.

Az értesítést követő egy órán belül a beteg gyermeket el kell vinni az óvodából. Amennyiben ez nem történik meg, akkor jelzési kötelezettségünk van a gyermekvédelmi felelős felé.

Betegség után csak orvosi igazolás bemutatásával tudjuk bevinni a gyermekeket. Gyógyszer beadása csak abban az esetben történik, ha a gyermek állandó gyógyszereszedést igényel, s erről szakorvosi igazolás van.

- ÁNTSZ által előírt szabály, hogy a nevelési év alatt betegség esetén a hiányzás után be kell mutatni az orvosi igazolást az óvónőknek.
- Beteg, megfázott, gyógyszert, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. **Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.**
- Amennyiben a gyermek napközben az óvodában belázasodik, hány, köhög, orrfolyása túlzott mértékű, hasmenése, kötőhártya-gyulladás van, az óvodapedagógus köteles a szülőt telefonon értesíteni. Ilyen esetben a gyermeket a lehető legrövidebb idő alatt el kell vinni az óvodából, mivel az elkülönítés nem minden épületben megoldott, illetve a felügyeletet a személyi feltétel hiánya is akadályozhatja. Az orvos felkereséséről a szülő gondoskodik. **Ezután a gyermek csak orvosi**

igazolással jöhet újból óvodába.

A gyermekek fejlettségüknek megfelelő balesetvédelmi nevelésben részesülnek. Baleset előfordulásakor, illetve orvosi ellátás szükségessége esetén az óvodapedagógus minden esetben tájékoztatja a szülőt, és jegyzőkönyvet állít ki a baleset körülményeiről.

Az óvodába érkező gyermeket a kísérője a csoportszobáig kíséri és óvodapedagógusnak adja át. Egyéb kísérőként érkező személyeket arra kérjük, hogy az udvaron várakozzanak.

Az óvodába járáshoz, a jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásához, teljesítéséhez nem szükséges dolgok bevitelét korlátozzuk, ill. feltételekhez kötjük, amennyiben az, az egészségre káros, balesetveszélyes. A bekövetkezett károkért nem vállalunk felelősséget.

- a gyermekek ékszereket, drágább ruhákat, értékesebb otthoni játékokat ne hozzanak be, mert ezért felelősséget nem tudunk vállalni
- a gyermek életkorához és az óvodai nevelés szellemiségéhez nem illő tárgyakat: szűrő, vágó, agresszivitást sugalló, fegyverszerű, ijesztő játékszereket nem szabad behozni!
- egészségre káros eszközöket, szereket az öltöző szekrényekben hagyni TILOS!

Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési - oktatási intézmény nem felel.

Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásuk elvei

Az óvodapedagógus példamutató, hiteles és következetes viselkedése közvetíti az elvárt magatartási és viselkedési módokat. A tevékenységek során megfelelő szabadságot biztosítunk a gyerekek számára a határok pontos megjelölésével.

„*Nincs együttélés, szabályok nélkül*” erre az óvodában a pedagógusoknak, otthon a szülőknek kell megtanítaniuk a gyerekeket. A gyermek belső fegyelmét alakítjuk, s törekszünk a megelőzésre. A szabályokat leginkább a gyerekekkel közösen alakítjuk ki, (annyi szabályt, amely számukra megjegyezhető, általunk még ellenőrizhető).

Ilyen szabályok az óvodában:

1. Védelmük a veszélytől - egymás testi épségében vagy önmagukban kárt ne tegyenek, ne verekedjenek.
2. A dolgok tiszteletben tartása (a tárgyak, a környezet) ne romboljanak értelmetlenül vagy szándékosan.
3. Mások jogainak tisztelete; társak személyes jogainak elismerése - pl.: személyes holmi elvétele, játékok szétrontása, egymás zavarása.
4. A fizikai, érzelmi durvaság, a csúnya beszéd elkerülése.

Akkor közvetítjük jól az általunk jónak vélt szabályokat, korlátokat, ha azt „gyerekenyelven” tesszük. Ez megkönnyíti a szabályok megértését, elfogadását és betartását. A „büntetés” szerepe is fontos, így kerülnek tilalom alá a helytelen viselkedésformák. A büntetést mindig magyarázattal kísérjük, mert könnyen lehet, hogy a gyerek egészen mást tekint helytelennek, mint az óvodapedagógus.

A fegyelmezés formái:

- a szabályt megszegő gyermeknek más tevékenységet ajánl fel az óvodapedagógus, vagy egy időre kivonja a játéktevékenységből,
- amennyiben a gyermek viselkedése csoporttársait veszélyezteti, az óvodapedagógus a gyermeket a csoporton kívül nyugtatja meg,
- határozott tiltás bizonyos tevékenységektől,
- a tettének megbeszélése,
- a pozitív példa megerősítése,

- a játékból vagy egy-egy tevékenységből való kiemelés,
- leültetjük a csoportban egy székre (1-5 percre),
- kötött, irányított játéktevékenységet biztosítunk számára,
- magunk mellé állítjuk pl. az udvaron.

Valljuk, hogy az erős korlátozás, büntetések, verések önbizalomhiányt, agresszivitást szülnek, később gyakran vezethetnek beilleszkedési, kapcsolatteremtési gondokhoz. Legalább ilyen káros a korlátok hiánya is.

Fizetési kötelezettségek:

Az óvodai ellátás ingyenes, fizetési kötelezettség csak az étkezést illeti.

Étkeztetési kedvezmények és támogatások

- A jogszabályoknak és az önkormányzati rendeletnek megfelelően, az arra rászoruló családok kedvezményt kaphatnak az étkezési díjak fizetéséből.

Normatív állami támogatás jár:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság (RGYVK) esetén a térítési díj 100%-ára.
- Három vagy több gyermek nevelése esetén, illetve tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek nevelése esetén a térítési díj 100%-ára.
- További térítési kedvezmény jár, amennyiben a család írásban igazolja (Étkezési nyilatkozat formanyomtatvány) jövedelmét, és az a megjelölt összeghatár alatt van.

Étkezési térítés befizetése:

- átutalással a TESZ számlaszámára a kapott számla alapján
- készpénzes befizetéssel a TESZ pénztárába, a pénztári óráknak megfelelően

Étkezés lemondás rendje:

- minden nap 9 óráig a **vonalas óvodai telefonokon** (Kastély, Hétszínvilág,) kell jelezni a hiányzást, a Fácán 1 és 2 épületben a csoportos telefonszámokon
- a lemondás 24 órával később lép életbe, a tárgynapi lemondásra nincs mód!

Szolgáltatások

Ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások:

- a gyerekek óvodai nevelése, a gyerekek napközbeni ellátása
- óvodai foglalkozások
- logopédiai, dyslexia megelőző foglalkozások,
- fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások
- sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztató foglalkozásai

Választható délutáni foglalkozások:

FÁCÁN-1 TORNATEREM

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
15.30-16.15-ig Hipp-Happ tánc Halmi Viktória	9.00-11.00-ig Diszit-Rumanné Piros Tímea 15.30-17.00-ig Ovis torna Somkerek Edit	15.30- 16.15-ig Kungfu Vajda Béla	15.30-17.00-ig Ovis torna Somkerek Edit	

FÁCÁN-2 TORNATEREM

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
		15.15-16.00-ig 16.15-17.00-ig Klasszikus balett	15.30-16.15-ig Angol Erdélyi-Csatlós Tímea	

Térítéses szolgáltatások

Szülői igény alapján költségtérítéses szolgáltatások igénybevétele lehetséges (néptánc, színház, kirándulás). Erről megállapodni a szülői értekezleteken lehet.

A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, játékaiknak szabályozása

- Az óvodának a Nkt. 2011.CXC. törvény szerint lehetősége van az óvodai élet gyakorláshoz nem szükséges eszközök, tárgyak bevitelét megtiltani, korlátozni vagy feltételekhez kötni. Amennyiben a szülők az előírt szabályozást nem tartják be, a bekövetkezett kárért **az óvoda anyagi felelősséggel nem tartozik.**
- Behozható tárgyak alváshoz: kis méretű plüssjáték, kispárna, kendő, stb. amely a gyermek elalvását és az otthontól való elszakadást segíti, megkönnyíti.
- Az alváshoz, szükséges tárgyakon kívül csak olyan játékokat, tárgyakat hozhatnak be, melyeknek a csoporttársakkal való megosztását, megrongálódását, elvesztését a szülők vállalják.
- Könyv, CD, (ezeket a tárgyakat érkezéskor kérjük megmutatni az óvodapedagógusnak).
- Kérjük a szülőket, hogy a fülbevalón kívül, a gyermekek az óvodában ne viseljenek ékszert.

Nem hozhatók be az óvodába:

- ékszerek, és a gyermekek testi épségét veszélyeztető egyéb tárgyak. Amennyiben ez mégis megtörténik, az óvodapedagógus ezeket elveszi a gyermektől, biztonságba helyezi, és hazamenetelkor átadja a szülőnek.
- Az óvodába hozott ékszerekért, játékokért, tárgyakért az óvoda nem vállal felelősséget.

A gyermeki jogok, köteleességek gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések

Minden körülmények között biztosítjuk a nevelési év során a gyermekek testi, érzelmi, erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését, személyiségének kibontakoztatását, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárítását. Tiszteletben tartjuk a gyermekek mindenek felett álló érdekeit, emberi méltóságát, a hátrányos megkülönböztetés tilalmát. Ha a gyermek személyiségfejlődését valamilyen tényező hátrányosan

befolyásolja, a Gyermekvédelemről szóló törvényben foglaltak szerint járunk el.

A **gyermek kötelessége**, hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét és elsajátítsa, alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket. Továbbá, az életkorához, fejlettségéhez mérten elsajátítsa a közösségi élet magatartási szabályait és az óvodai életben ennek megfelelően éljen, részt vegyen a kötelező és választott foglalkozásokon.

A szülők jogai:

- A szülőnek joga gyermeke érdekeinek megfelelően a szabad óvodaválasztás.
- A szülőnek joga az óvoda nevelési programjának megismerése.
- A szülőnek joga, hogy gyermeke óvodai fejlődéséről rendszeres tájékoztatást kapjon.
- A szülők jogait és kötelességeit az óvodában működő Szülői Szervezet képviseli.
- A Szülői Szervezet tagja lehet bármelyik szülő.
- A Szülői Szervezet tájékoztatást kérhet, és tanácskozási jogkörrel bír minden olyan kérdésben, mely a gyermekek nagyobb csoportját érinti. Az óvodában a gyermekek nagyobb csoportja a mindenkori felvett gyermeklétszám 70%-a.

A szülők kötelességei:

- Rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal.
- Segítse gyermekét abban, hogy elsajátítsa a közösségi élet magatartási szabályait.
- Tiszteletben tartsa az óvodapedagógusok és az óvodai alkalmazottak emberi méltóságát.
- Betartani a házirendben elfogadott szabályokat, elvárásokat.

A szülők tájékoztatása, a gyermeki fejlődés értékelésének rendje

Közérdekű információkról, az alapidokumentumokról a szülők **a csoportok saját faliújságain tájékozódhatnak.**

Az óvoda pedagógiai programja, a házirend és szervezeti és működési szabályzat a szülők által hozzáférhető:

- az óvoda honlapján,
- az óvodák igazgatói irodáiban

A dokumentumokkal kapcsolatban a szülők a fogadóórák alkalmával az óvodapedagógusoktól és az igazgatótól kérhetnek tájékoztatást.

A pedagógiai programról, ill. az óvodai sajátosságokról minden első szülői értekezleten tájékoztatást adunk. Az óvoda által szervezett programokról, rendezvényekről, időpontokról a szülőket folyamatosan tájékoztatjuk **a faliújságokon**, és a csoportok által létrehozott információs „forrásokon. Kérjük, hogy ezt naponta kísérvék figyelemmel!

Felmerülő kérdéseikkel, javaslataikkal szóban, vagy írásban, személyesen vagy választott tisztségviselőik útján forduljanak elsősorban gyermekük óvoda pedagógusaihoz, illetve az óvoda igazgatójához.

A szülői szervezet (SZMK) képviselője a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekben tájékoztatást kérhet az óvoda igazgatójától, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor részt vehet a nevelőtestületi értekezleteken.

Kapcsolattartás az óvodával:

Kapcsolattartási lehetőségek:

- szülői értekezletek: évente 2, az iskolába készülõ gyermekek szüleinek további 1, tájékoztató értekezlet

- nyílt nap
- esetmegbeszélés az érintett szülővel és az óvodapedagógusokkal (előre egyeztetett időpontban)
- fogadóóra (a kötött napirenden kívüli időben)
- családlátogatás (előzetes megbeszélés szerint)

Speciális rendelkezések:

- **Kérjük a szülőket, hogy beszélgetéssel az óvodapedagógusokat munkájuk közben hosszabb időre ne vonják el a gyermekcsoporttól.**
- **AZ ÓVODA UDVARÁN ELHELYEZETT JÁTÉKOK CSAK ÓVÓNŐI FELÜGYELETTEL HASZNÁLHATÓK!**
a félnapos óvodáztatást igénybevevő szülőket arra kérjük, hogy a déli órában történő hazamenetelkor az óvoda udvarát játékokra ne használják, hangoskodással ne zavarják az altatási időt.
- Szülői felügyelet alatt történő óvodai balesetért az óvoda felelősséggel nem terhelhető.
- Utcai cipővel a gyermekfoglalkoztatókba és tisztálkodási helységekbe bemenni tilos!
- Higiéniai és balesetvédelmi okokból, valamint a zsúfoltság elkerülése érdekében az épületbe babakocsit behozni TILOS!
- A szülők előre egyeztetett időpontban látogathatják a csoportszobákat a délelőtti fejlesztések idején.
- A gyermekek adatainak védelmét az óvoda köteles biztosítani. Kötelezően közölt adatok: a gyermek neve, lakcíme, születésének helye-ideje, TAJ-száma, a szülők neve-elérhetősége.
- A gyermekek adatairól csak a hivatalos szervek kaphatnak felvilágosítást (Nevelési tanácsadó, Szakértői bizottság, Oktatási Hivatal).
- Óvodán belül, szülői kérésre, a gyermekekről felvilágosítást csak a csoportos óvónők adhatnak.

Közösségi oldalak nyújtotta információ szolgáltatás

Az óvoda, mint intézmény elhatárolódik, minden Facebook és egyéb közösségi oldalakon készített csoportprofiloktól, s az azon folytatott információ áramlástól.

Hivatalos információnak az intézmény honlapján és a helyben szokásos módon közzétett tájékoztatás tekinthető.

Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el pajtásaikat, tudják kifejezni magukat, tudjanak alkalmazkodni. Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal oldják meg.

Ezen törekvésünk sikerének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben. Felmerülő probléma, konfliktus esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógusokat, szükség esetén az óvoda igazgatóját, és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.

Bízunk benne, hogy óvodánk Házi rendje segíti Önöket az eligazodásban, tájékozódásban, a helyi szokások megismerésében. Gyermeük óvodáztatásának éveiben sok szép élményt kívánunk Önöknek, és - a gyermekek érdekében jó -együttműködést a közös munkánkban!

Göd, 2025. szeptember 01.

A kiadványt hitelesítette: Balkányi Nikoletta s.k.
igazgató

Záró rendelkezés

A módosított házirend a kihirdetését követően: 2025. szeptemberétől lép hatályba.

Nyilvánosságra hozatala

A házirendet annak elfogadását követően, évenként minden szülő az óvodáztatás előtti tájékoztató szülői értekezleten megkapja.

A HÁZIREND minden érdeklődő számára szabadon átolvasható (megtalálható az igazgatói irodákban), de az ÓVODÁBÓL KI NEM VIHETŐ!

MELLÉKLETEK-KIEGÉSZÍTÉSEK

- Intézkedési terv (VII. verzió) melléklet az igazgatói irodákban megtalálható (1.sz.)
- Az óvoda egészségvédelmi szabályzata – kiegészítés (2.sz.)
- Szülői belépés és kapcsolattartás rendje az óvodában (3.sz.)

Az óvoda egészségvédelmi szabályai, óvó-védő rendelkezések (2.sz.)

A csoportszobában szülő csak cipőcsere után, az előre megbeszélte időpontban tartózkodhat. Az óvoda egész területén dohányozni, és szeszesitalt fogyasztani tilos. Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat.

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik, hogy a gyermek szüleit a legrövidebb időn belül értesítse. EMMI rendelet 20/2012. (VIII.31)51§.

Az értesítést követő egy órán belül a beteg gyermeket el kell vinni az óvodából. Amennyiben ez nem történik meg, akkor jelzési kötelezettségünk van a gyermekvédelmi felelős felé.

Betegség után csak orvosi igazolás bemutatásával tudjuk bevinni a gyermekeket. Gyógyszer beadása csak abban az esetben történik, ha a gyermek állandó gyógyszeresedést igényel, s erről szakorvosi igazolás van.

- ÁNTSZ által előírt szabály, hogy a nevelési év alatt betegség esetén a hiányzás után be kell mutatni az orvosi igazolást az óvónőknek.
- Beteg, megfázott, gyógyszert, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. **Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.** Amennyiben a gyermek napközben az óvodában belázasodik, hány, köhög, orrfolyása túlzott mértékű, hasmenése, köthártya-gyulladás van, az óvodapedagógus köteles a szülőt telefonon értesíteni. **Ilyen esetben a gyermeket a lehető legrövidebb idő alatt el kell vinni az óvodából,** mivel az elkülönítés nem minden épületben megoldott, illetve a felügyeletet a személyi feltétel hiánya is akadályozhatja. Az orvos felkereséséről a szülő gondoskodik. **Ezután a gyermek csak orvosi igazolással jöhet újból óvodába.**

Szülői belépés és kapcsolattartás rendje az óvodában (3.sz.)

I. Az óvoda területére történő belépés szabályai

1. Az óvoda **zárt intézmény**, amely a gyermekek biztonságos nevelését biztosítja.
2. Az óvoda épületébe és udvarára **csak az óvoda nyitvatartási rendje szerint, a gyermeket befogadó vagy gyermeket kiadó időszakban**, illetve **az intézmény előzetes engedélyével** lehet belépni.
3. A csoportszobákba, öltözőkbe, udvari foglalkozásokra, valamint az óvoda pedagógiai programjának megvalósításába **a szülők engedély nélkül nem léphetnek be**, és az ott folyó nevelőmunkát nem zavarhatják meg.
4. A belépés és benntartózkodás során a szülők és látogatók kötelesek a gyermekek testi, lelki és érzelmi biztonságát tiszteletben tartani, továbbá az óvodai élet szervezett rendjéhez igazodni.
5. Az óvoda munkatársa kérésére bárki köteles az intézmény területét **haladéktalanul elhagyni**. A felszólítás megtagadása **jogosulatlan benntartózkodásnak** minősül.

II. Kapcsolattartás az óvodai idő alatt

1. A különélő szülő és gyermeke közötti kapcsolattartás a **bíróság vagy gyámhatóság által meghatározott rend szerint** történik.
2. Az óvoda ideje alatt — a gyermek érdekében — **tilos** a kapcsolattartási rendtől eltérő, spontán szülői találkozás kezdeményezése, így különösen:
 - az óvoda udvarán vagy az épületbe történő **engedély nélküli belépés**,
 - az óvodai csoport **kerítésnél való megkeresése**, megszólítása,
 - az óvodai séta vagy foglalkozás **félbeszakítása**,
 - a gyermekkel való, kapcsolattartásnak minősülő kommunikáció kezdeményezése.
3. A kapcsolattartás rendjétől eltérő, vagy azt megkerülő próbálkozások az óvoda részéről **megtagadhatók**, és erről az érintett pedagógus köteles értesíteni az intézményvezetőt.

III. A gyermek érzelmi és pedagógiai biztonságát védő szabályok

1. A gyermekek számára az óvoda **védett, nyugodt, kiszámítható környezet**.
2. Az óvoda területén történő váratlan szülői megjelenések a gyermek:
 - érzelmi biztonságát,
 - nevelési folyamatba való bevonódását,
 - csoporthoz tartozás élményét **megzavarhatják**, ezért ezek kerülendők és korlátozhatók.
3. A váratlan szülői megjelenés okozhat:
 - szorongást, felzaklatottságot,
 - regressziós tüneteket (pl. bepisislés),
 - a csoport életében való tartós kizökkenést,
 - viselkedési problémák felerősödését.
4. A gyermekvédelmi törvény értelmében az óvoda köteles mindent megtenni a gyermek érzelmi, testi és lelki fejlődésének védelméért. Ennek megfelelően a nevelőtestület jogosult a gyermek érzelmi biztonságát veszélyeztető szülői magatartást **megtiltani**.

IV. Eljárás rendkívüli vagy szabályszegő szülői megjelenés esetén

1. Az óvoda dolgozója köteles udvarias, de határozott módon felszólítani a szülőt vagy látogatót a terület elhagyására, ha:
 - engedély nélkül lép be az intézménybe,
 - a pedagógiai munkát megzavarja,
 - a kapcsolattartás szabályait megsérti.
2. Az esetet az óvoda **eseménynaplóban** rögzíti.
3. Tartós vagy ismétlődő szabályszegés esetén az óvoda:
 - írásbeli tájékoztatást küld a szülő részére,
 - az intézmény területére való belépést korlátozhatja,
 - szükség esetén **jelzést tesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer felé** (Gyvt. 17. §).
4. Amennyiben a szülő a felszólítás ellenére sem hagyja el az intézményt, az intézményvezető jogosult rendőri segítséget kérni **a gyermekek és a nevelési intézmény biztonsága érdekében.**

E házi rendi szabályozás célja:

- a gyermekek érzelmi és fizikai biztonságának megóvása,
- a pedagógiai munka zavartalanságának biztosítása,
- a kapcsolattartási rend jogszerű betartása,
- az óvoda zárt, védett jellegének fenntartása,
- a gyermekek nyugodt, kiszámítható mindennapjainak megőrzése.